

Рассмотрено на заседании педагогического
совета протокол №8 от «10» апреля 2025 г.

Утверждено

Директор школы:  В.И. Овсяникова

приказ № 102 от 10.04.2025 г.

**Отчет
о результатах самообследования
за 2024 год
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Вологодского муниципального округа
«Надеевская основная школа»**

2025 год

Содержание

1. Общие сведения об образовательной организации.
2. Аналитическая часть
 - 2.1. Введение
 - 2.2. Система управления образовательной организации
 - 2.3. Содержание и качество подготовки обучающихся.
 - 2.4. Организация учебного процесса.
 - 2.5. Востребованность выпускников.
 - 2.6. Кадровое обеспечение.
 - 2.7. Учебно-методическое обеспечение.
 - 2.8. Библиотечно-информационное обеспечение.
 - 2.9. Материально-техническая база образовательной организации.
 - 2.10. Психолого-педагогические условия
 - 2.11. Условия, обеспечивающие безопасность образовательной среды
 - 2.12. Внутренняя система оценки качества образования.
3. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г. N1324).
3. Выводы, задачи на следующий учебный год.
4. Приложение 1. Отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Вологодского муниципального округа «Надеевская основная школа» за 2024 год – дошкольное образование

Отчет о самообследовании Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Вологодского муниципального округа «Надеевская основная школа» за 2024 год (далее – Отчет,) составлен по состоянию на 01.01.2024 г. в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Вологодского муниципального округа «Надеевская основная школа» (Далее – школа).

Отчет составлен по итогам 2024 года и включает в себя оценку образовательной деятельности, системы управления МБОУ ВМО «Надеевская основная школа», содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирование внутренней системы оценки качества образования, показатели деятельности, установленные Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Вологодского муниципального округа «Надеевская основная школа»

1.2. Юридический адрес:

Почтовый индекс 160502 Область: Вологодская Район: Вологодский

Населенный пункт: п. Надеево Дом: 25

Телефон: (8172) 77-47-83, 77-47-82

1.3. Адрес сайта ОУ: <https://sh-nadeevskaya-r19.gosweb.gosuslugi.ru/>

1.4. Наличие структурных подразделений: нет

1.5. Наличие филиалов ОУ: нет

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Вологодского муниципального округа «Надеевская школа» основано в 1985 году. В школе обучаются дети из п. Надеево и близлежащих деревень.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

Режим работы: пятидневная учебная неделя, 1 смена, продолжительность урока — 40 минут, начало занятий - в 8.30, окончание занятий - в 14.50.

Социальными партнерами МБОУ ВМО «Надеевская основная школа» являются: амбулатория п. Надеево, ДК п. Надеево, администрация Подлесного сельского поселения, сельская библиотека, Областной центр психолого-медико-социального сопровождения, Вологодский областной центр медицинской профилактики, инспекция ППБ, Центр развития образования Вологодского муниципального округа, газета «Маяк», ИДН, КДН, ГИБДД, РОВД, ВДПО, «Муниципальная стража».

Учредитель – Комитет по образованию и культуре администрации Вологодского муниципального округа.

Адрес: г. Вологда, ул. Пушкинская, д.24

2. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

2.1. Введение

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным образовательным программам.

Самообследование проводилось в апреле текущего года администрацией школы. Отчёт составлен по состоянию на 20 апреля 2024 года.

Самообследование представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности образовательного учреждения.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Самообследование проводилось в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" и обновлении информации об образовательной организации";
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией";

- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию";
- Письмом Минобрнауки России от 28.10.2010 № 13-312 "О подготовке публичных докладов";
- Письмом Минобрнауки России от 03.04.2015 № АП-512/02 "О направлении методических рекомендаций по НОКО";
- С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО);
- Уставом МБОУ ВМО «Надеевская основная школа»;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заведующий хозяйством проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 24 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

2.2. Система управления образовательной организации

Управление осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

Таблица 1

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях. -Определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества Учреждения. -Обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на утверждение учредителю в порядке, определенном учредителем Учреждения. -Утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его учредителю на согласование. -Утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения. -В пределах, установленных законодательством Российской

	Федерации и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности. -Открывает лицевые счета Учреждения в органах казначейства. -Разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждения. -Самостоятельно определяет структуру аппарата управления, численный, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и поощрения. -В пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения. -Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Вологодской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Вологодского муниципального округа, настоящим У и заключенным трудовым договором.
Общее собрание работников	-обсуждение и принятие коллективного договора, заслушивание отчетов о его выполнении; -рассмотрение результатов деятельности Учреждения, заслушивание отчета директора; -обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка; -обсуждение и принятие положения о порядке и условиях использования стимулирующего фонда оплаты труда, о премировании работников Учреждения; -утверждение основных направлений (программ) развития Учреждения; -предложение мероприятий по охране труда и технике безопасности; -согласование кандидатур работников, представляемых к государственным наградам, поощрениям Губернатора Вологодской области, Главы Вологодского муниципального округа; -обсуждение других вопросов, не противоречащих уставу Учреждения;
Педагогический совет	-Определение направления развития Учреждения на основе анализа положения дел; -обсуждение и принятие плана работы Учреждения; -обсуждение и принятие общеобразовательной программы, учебного плана и режима работы Учреждения; -обсуждение предложений по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив; -принятие решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс

	обучения; о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами; -представление членов педагогического коллектива к награждению; -принятие локальных актов Учреждения, регламентирующих организацию общеобразовательного процесса в Учреждении; -заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам обучения и воспитания; -принятие решения об исключении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и положения о порядке перевода, отчисления, исключения обучающихся; -решение других вопросы, связанные с организацией общеобразовательного процесса.
Управляющий совет	-Содействует установлению единства воспитательного влияния на обучающихся педагогического коллектива и семьи; -содействует организации и совершенствованию общеобразовательного процесса, совершенствованию материально- технической базы Учреждения; - вносит рекомендации и предложения об изменении и дополнении локальных актов Учреждения, регламентирующих организацию общеобразовательного процесса, по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания; -заслушивает сообщения директора Учреждения о состоянии, перспективах работы Учреждения и его разъяснения по вопросам, интересующих родителей; -контролирует целевое использование внебюджетных средств администрации Учреждения.
Совет обучающихся	-принимает участие в разработке годового плана работы Учреждения; -координирует деятельность органов ученического самоуправления Учреждения; -организует взаимодействия классных коллективов; -вносит предложения по совершенствованию деятельности Учреждения; -создает инициативные группы обучающихся для проведения различных мероприятий; -содействует выявлению творческого потенциала обучающихся; -организует проведение общешкольных коллективных творческих дел и мероприятий;

	-изучает, обобщает и распространяет опыт проведения коллективных творческих дел; -организует изучение общественного мнения обучающихся актуальным проблемам школьной жизни.
--	---

Директор школы – Овсяникова Вера Ивановна

Заместитель директора по учебно-методической работе – Туманова Дарья Леонидовна

организует работу по:

- составлению расписания занятий;
- обеспечению образовательного процесса программами обучения по предметам;
- контролю за реализацией образовательных программ и учебных планов;
- обеспечению качества преподавания и уровня обученности обучающихся;
- текущей и итоговой аттестации обучающихся;
- определение направлений, организация и контроль работы методических объединений;
- повышению квалификации педагогических работников;
- контролю за ведением учебно-нормативной документацией;
- определению учебной нагрузки и тарификация учителей.

Заместитель директора по воспитательной работе – Метляева Евгения Николаевна

организует работу по:

- контролю за посещаемостью занятий обучающимися;
- обеспечение деятельности объединений дополнительного образования;
- обеспечению воспитательного процесса программами по направлениям дополнительного образования;
- контролю за реализацией программ дополнительного образования;
- определение направлений, организация и контроль работы методического объединения классных руководителей;
- проведению летних оздоровительных лагерей;
- определению учебной нагрузки и тарификация учителей;
- профессиональному самоопределению и профориентации обучающихся.

Советник по воспитанию – Дудина Ирина Александровна

организует работу по:

- помогает развивать личность школьника, положительно влияет на его воспитание, духовные и нравственные ценности, социальные ориентиры;
- организует мероприятия, как на школьном уровне, так и вне школы, совместно с детскими и молодежными организациями;
- вместе с учениками готовит материалы для сайта и социальных сетей школы;
- работает индивидуально с детьми и семьями из групп риска;
- взаимодействует с социальным педагогом и с классными руководителями в

школе;

- наравне с администрацией школы участвует в разработке методического плана на учебный год.

Заведующий хозяйством – Воропанова Н.В.

Специалисты:

1. Учителя
2. Социальный педагог, педагог-психолог – Зимина Татьяна Александровна
3. Библиотекарь — Лядагина Анастасия Дмитриевна

Изменений в структуре системы управления в 2024 году не происходило.

В 2024 году было проведено 10 педагогических советов, 2 заседания общешкольного родительского комитета, 7 заседаний Совета обучающихся.

В управлении образовательной организацией используется программное обеспечение: Единая централизованная информационная система.

Система внутреннего мониторинга качества образования соответствует требованиям технологии сбора, хранения и обработки информации об учебном процессе.

Планы работы соответствуют задачам, стоящим перед образовательной организацией.

Анализ образовательной деятельности показывает, что ООП и АООП реализуется в полном объёме. Система контроля со стороны администрации школы организована в соответствии с планом внутришкольного контроля.

Управление образовательной организацией находится в режиме развития.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

- ❖ общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- ❖ естественно-научных и математических дисциплин;
- ❖ объединение педагогов начального образования.

В целях учёта мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

В 2024 году Школа обновила сайт для электронного документооборота. Продолжается активная работа с электронным журналом и с порталом Госуслуг, который необходим для работы ФГИС «Моя школа» и «Сферум».

Вывод: существующая система управления школой в основном способствует достижению поставленных целей и задач и в целом соответствует запросам участников образовательного процесса.

2.3.Содержание и качество подготовки обучающихся

2.3.1. Организация и содержание образовательного процесса

Образовательная деятельность в МБОУ ВМО «Надеевская основная школа» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего и основного общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленных ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация обновленных ФГОС ООО (для 5 класса), реализация ФГОС ООО).

С 1 сентября 2024 года Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (ФОП ООО).

Об антикоронавирусных мерах

МБОУ ВМО «Надеевская основная школа» в течение 2024 года продолжала профилактику коронавируса, ОРВИ, гриппа. Для этого были запланированы организационные и санитарно-противоэпидемические мероприятия в соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации работы образовательных организаций.

Об антитеррористических мерах

Антикоррупционная политика школы представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности школы. Приверженность школы закону и высоким этическим стандартам в деловых отношениях способствует укреплению репутации школы среди других организаций и партнёров, в том числе социальных.

Реализация мер по противодействию коррупции существенно снижает риски применения в отношении работников школы мер ответственности за подкуп должностных лиц. Профилактика коррупции при выборе организаций-контрагентов и выстраивании отношений с ними снижает вероятность наложения на школу санкций за недолжные действия посредников и партнеров.

Политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности школы. Исключительно большое значение на этой стадии имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководством школы. Руководство школы, с одной стороны, должно демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в учреждении антикоррупционных правил и процедур.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия Политики действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников школы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения школы, ее руководителя и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом существующих в деятельности школы коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в школе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства школы за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной Политики.

7. Принцип открытости. Информирование контрагентов, партнёров и общественности о принятых в школе антикоррупционных стандартах.

8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля их исполнения.

С методическими материалами можно ознакомиться по прямой ссылке <http://anticorrupt.ulgov.ru/guidelines/>

Специализированный информационно-методический ресурс по вопросам противодействия коррупции на базе федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации». Прямая ссылка <https://gossulzhba.gov.ru/anticorruption>

Переход на обновленные ФГОС и ФОП

С 1 сентября 2024 года МБОУ ВМО «Надеевская основная школа» приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. На педсовете были утверждены новые редакции ООП уровней образования по новым требованиям ФГОС и ФОП.

В ООП всех уровней в программах по физкультуре расширили количество модулей по отдельным видам спорта. В 2024 году были проведены следующие мероприятия:

1. Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на обновленные ФОП НОО и ООО.

2. Проведение классных родительских собраний в 1-4-х классах, посвященных обучению по обновленному ФОП НОО.

3. Проведение классного родительского собрания в 5-м классе, посвященного переходу на обновленный ФОП ООО.

4. Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся.

5. Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФОП НОО и ООО.

6. Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.

7. Комплектование библиотеки по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников.

8. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для

проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО.

9. Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО.

10. Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.

11. Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновленных ФГОС ООО.

12. Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

13. Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации.

14. Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО.

15. Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО.

16. Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета.

17. Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-4-х и 5-ого классов по обновленным ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год.

18. Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО.

19. Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО.

20. Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

21. Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной

организации с ориентацией на проблемы перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО.

22. Изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом.

23. Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО.

24. Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

25. Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по обновленному ФГОС НОО.

26. Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по обновленному ФГОС ООО.

27. Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО.

28. Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО.

29. Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

30. Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

31. Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО.

При разработке ООП Школа непосредственно использовала федеральные рабочие программы, которые были новым введением в 2024-2025 учебном году (Приказ №314 от 29.08.2025 г.):

В ООП НОО и ООО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО — ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменили рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62).

Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствие с ФГОС и ФОП. В ООП ООО — разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО — указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

Федеральные общеобразовательные программы в 2023/2024 учебном году реализовывались с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности, платформы «Российская электронная школа», «Учи.ру».

Внедрение новых учебных предметов:

С 1 сентября 2024 года МБОУ ВМО «Надеевская основная школа» внедряет в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

С целью внедрения новых предметов разработаны дорожные карты:

- дорожная карта по введению предмета «Труд (технология)»;
- дорожная карта по введению предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

В соответствии с дорожными картами в 2024 году провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.

Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ.

Образовательный процесс по предмету «Труд (технология)» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».

Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

Таблица 2

Контингент обучающихся (декабрь 2024 г.)

Классы	Количество классов	В них обучается	По программам уровня базовый/профильный
--------	--------------------	-----------------	---

1	1	18	базовый
2	1	23	базовый
3		18	базовый
4	1	21	базовый
итого	4	80	
5	1	18	базовый
6	1	16	базовый
7	1	19	базовый
8	1	19	базовый
9	1	16	базовый
итого	5	88	

Таблица 3

Контингент образовательной организации за три года

Учебный год	Контингент
2021-2022	172
2022-2023	170
2023-2024	168

На первое сентября 2024 года в школе обучается 168 человек в 9 классах-комплектах. Численность обучающихся за последние три года уменьшилась незначительно.

Таблица 4

Анализ контингента

Категория	Всего	1-4 классы	5-9 классы
Количество классов	9	4	5
Количество обучающихся, из них	168	80	88
дети-инвалиды	3	1	2
дети ОВЗ	21	9	12
дети из многодетных семей	55	31	24
дети из малообеспеченных семей	6	0	6
Дети из семей СВО	14	6	8
состоящие на внутришкольном учёте	1	0	1

состоящие на учёте в КДН и ЗП	1	0	1
состоящие на учёте в ПДН	3	2	1

Вывод: анализ контингента обучающихся показал, что на всех уровнях обучения растёт число обучающихся с ОВЗ.

2.3.2. Выполнение образовательных программ

Анализ ООП и АООП

Таблица 5

Реализуемые общеобразовательные программы

№ п/п	Уровень образования	Наименование образовательной программы	Нормативный срок освоения
1	Начальное общее образование	Основная образовательная программа начального общего образования	4 года
2	Основное общее образование	Основная образовательная программа основного общего образования	5 лет
3	Начальное общее образование	Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования	4/5 лет
4	Основное общее образование	Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования	5 лет

Выполнение программы по всем учебным предметам во всех классах за 2023-2024 (2 полугодие) и 2024-2025 (1 полугодие) – 100 %.

2.3.3. Организация питания

Горячее питание в школе организовано согласно приказу школы «Об организации питания обучающихся школы» с 1-го по 9-й классы.

Для обучающихся в школьной столовой было организовано горячее питание. На льготном питании (многодетные, малоимущие; дети, родители которых являются участниками СВО) и на двухразовом бесплатном питании учащихся с ограниченными возможностями здоровья находится 41 человек.

Вопрос организации горячего питания находится на контроле администрации

образовательного учреждения. Вопросы работы школы по улучшению питания обучающихся, внедрение новых форм обслуживания с учетом интересов детей и их родителей рассматриваются на совещаниях при директоре, совещаниях классных руководителей, классных часах и родительских собраниях.

Охват питанием в классах отслеживается на протяжении всего учебного года.

Таблица 6

Охват горячим питанием обучающихся по школе

Классы	Всего обучающихся	Кол-во обучающихся, охвачены питанием	% охвата питанием
1-4	80	80	100
5-9	88	88	100
Итого	168	168	100

Рациональное питание обучающихся - одно из условий создания здоровьесберегающей среды в школе. Поэтому рацион питания в нашей школе сбалансирован и характеризуется широким набором продуктов.

За качеством питания постоянно следит комиссия. Качество продукции проверяет бракеражная комиссия, ведется бракеражный журнал.

В столовой выполняются все санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся. Используется примерное 10-ти дневное меню гарантированного горячего питания обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов в государственных образовательных учреждениях Вологодской области в соответствии с нормами СанПиН.

2.3.4. Реализация дополнительных образовательных общеразвивающих программ

Количество реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: 15.

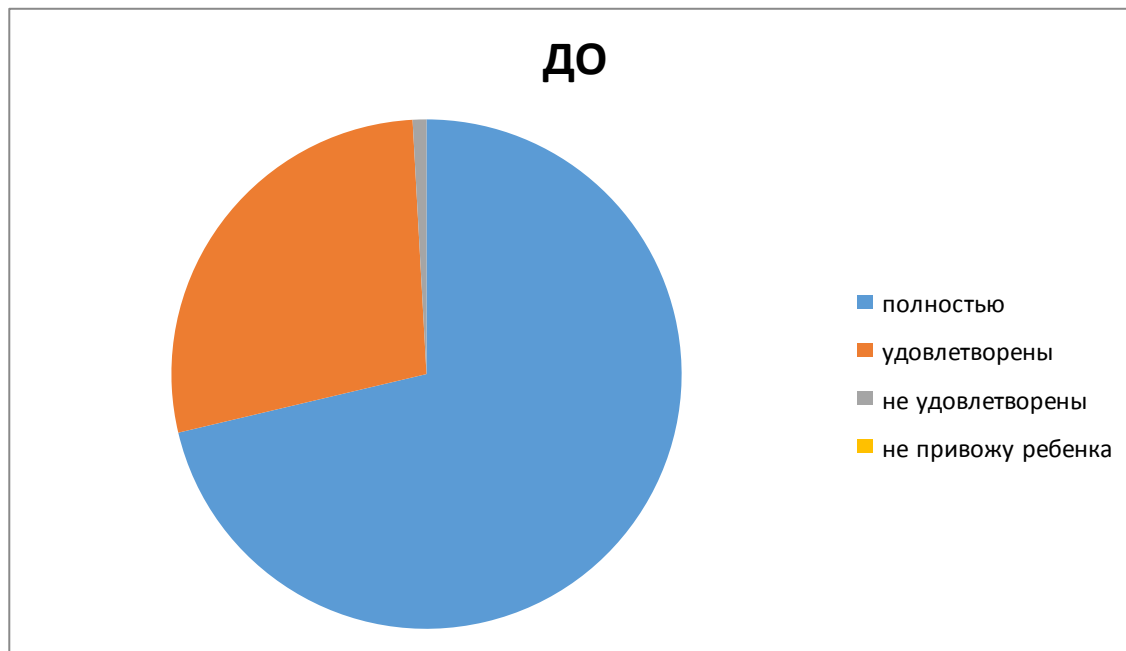
Направленности реализуемых дополнительных образовательных общеразвивающих программ: социально-гуманитарная, интеллектуальная, естественнонаучная, туристско-краеведческая и художественная.

Охват обучающихся дополнительным образованием, реализуемым ОО: 100 %.

В образовательной организации есть материально-техническое, программно-методическое и кадровое обеспечение для реализации дополнительных образовательных общеразвивающих программ.

Анализ данных по посещению детьми занятий дополнительного образования показывает стабильный состав творческих объединений.

Мониторинг удовлетворенности ДО по результатам опроса за 2024-2025 учебный год



По итогам проведенного мониторинга большинство родителей удовлетворены качеством дополнительного образования МБОУ ВМО «Надеевская основная школа».

2.3.5 Качество подготовки выпускников и обучающихся

Таблица 7

Динамика результатов оценки качества образования за последние три года

Учебный год	1 уровень	2 уровень	По школе
2021-2022	70,7 %	56,4 %	57 %
2022-2023	63,6 %	46,8 %	53,7 %
2023-2024	64,2 %	42,9 %	54 %

Успеваемость и качество знаний, обучающихся по итогам 2 полугодия 2024 год

Таблица 8

ООП

	1 кл.	2 кл.	3 кл.	4 кл.	5 кл.	6 кл.	7 кл.	8 кл.	9 кл.	По ООП
Успевают	-	94%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	99,2%
На «4» и «5»	-	67%	75%	53%	44%	72%	32%	33%	25%	50 %

Таблица 9

АООП (ЗПР)

	1 кл.	2 кл.	3 кл.	4 кл.	5 кл.	6 кл.	7 кл.	8 кл.	9 кл.	По ООП
Успевают	-	33%	100%	67%	100%	100%	100%	100%	100%	86%
На «4» и «5»	-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

Таблица 10

АООП (ТНР)

	1 кл.	2 кл.	3 кл.	4 кл.	5 кл.	6 кл.	7 кл.	8 кл.	9 кл.	По ООП
Успевают	-	-	100%	-	-	100%	-	-	-	100%
На «4» и «5»	-	-	0%	-	-	0%	-	-	-	0%

Таблица 11

Контингент обучающихся с ОВЗ за три года

Учебный год	Контингент
2021-2022	19
2022-2023	20
2023-2024	21

Таблица 12

Сведения об участии выпускников 9-го класса в государственной итоговой
аттестации в 2023-2024 учебном году

Всего выпускников	Допущено к ГИА	Получили аттестат	Аттестат особого образца
15	15	13	1

Вывод: если сравнивать результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателям, которые приведены в таблицах, то можно отметить, что процент по сравнению с 2023 годом возрастает на 1,7 %. На улучшение показателя повлияли следующие мероприятия:

- наставничество различных направлений – «учитель - ученик», «ученик-ученик», «молодой специалист - наставник»;
- индивидуальное сопровождение учащихся и родителей;
- работа с родителями;
- работа с молодыми педагогами.

Участие обучающихся в мероприятиях интеллектуальной направленности (предметные олимпиады, конкурсы, турниры, научно-исследовательские конференции).

Таблица 13

Всероссийская олимпиада школьников

Учебный год	Муниципальный этап			Региональный этап		
	Участники	Победители	Призеры	Участники	Победители	Призеры
2021/2022	16	2 (литература, физическая культура)	2 (физическая культура, биология)	1 (литература)	0	0
2022/2023	10	1 (литература)	0	0	0	0
2023-2024	31	0	2 (обществознание, ОБЗР)	0	0	0

Таблица 14

ГИА-9

Предмет	Качество обученности	Уровень обученности
математика	33 %	93%
русский язык	27%	100%
обществознание	7 %	93%
химия	100%	100%
биология	13%	100%

география	7%	100%
-----------	----	------

Таблица 15

Результаты ВПР по классам 2023-2024 учебный год

Класс	Предмет	Максимальный первичный балл
4	русский язык	38
4	математика	20
4	окружающий мир	32
5	русский язык	45
5	математика	15
5	биология	29
5	история	15
6	русский язык	51
6	математика	16
6	обществознание	16
6	география	33
7	русский язык	47
7	математика	19
7	физика	18
7	география	17
8	русский язык	51
8	математика	25
8	история	18
8	биология	33

Вывод: анализ образовательных результатов, результатов государственной итоговой аттестации, результатов ВПР показал, что наблюдается снижение по показателям в предметах - математика, история, биология. Причины снижения:

1.увеличение контингента детей, которые обучаются по АООП НОО и АООП ООО;

2.снижается мотивация учащихся в обучении, затруднение в понимании учебного материала;

3.нет регулярной отработки в домашних заданиях;

4. недостаточный уровень владения языковыми навыками;

5. Неумение работать с предложенным планом ответа из задания и грамотно выстроить свое речевое высказывание на основании этого плана.

6. Недостаточный словарный запас и умение применять те или иные языковые клише.

В 2021-2022 учебном году МБОУ ВМО «Надеевская основная школа» была включена в федеральный проект «500+»: разработана концепция развития школы, среднесрочная программа развития, антирисковые программы.

В рамках данного проекта в 2023-2024 учебном году продолжается реализация программы «Наставничество» и «Учимся вместе», главная цель которых – повышение качества образовательной деятельности школы.

2.3.6. Качество воспитательной работы

Основными направлениями воспитательной работы в 2024 году в образовательной организации были:

1. Поддержка развития способностей детей
2. Организация и реализация мероприятий по формированию здорового образа жизни.
3. Развитие спортивной инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом.
4. Функционирование детских творческих объединений (музей, театр, хор, медиацентр).
5. Развитие детских общественных движений (Движение первых, Юнармия, Орлята России, ЮИД, ДЮП).
6. Развитие школьного военно-патриотического клуба.
7. Развитие профильных предпрофессиональных классов (педагогических классов – 7 и 8 классы).
8. Развитие единой модели профессиональной ориентации для обучающихся.

В школе успешно работают органы ученического самоуправления, Совет обучающихся во главе с Председателем.

Таблица 17

Мониторинг участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях различной направленности

Учебный год	Всероссийский уровень		Региональный уровень		Муниципальный уровень	
	Количество участников	Количество победителей и призеров	Количество участников	Количество победителей и призеров	Количество участников	Количество победителей и призеров
2022-2023	77	3	98	14	121	44

2023-2024	90	36	122	22	326	83
2024-2025 (1 полугодие)	458	80	26	5	22	1

Активность участия обучающихся в основных мероприятиях

Таблица 18

2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия, акции		Место проведения	Количество участников
1	Рейды	Проверка световозвращающих элементов, дневников, школьной формы	Надеевская ОШ	170
2	Вопросы безопасности	Минутки и часы безопасности в начальной и основной школе	п. Надеево	170
3	Акция	«Паркам пионерскую заботу»	Надеевская ОШ	22
4	Политинформация	По теме "Международный день памяти жертв Холокоста"	Надеевская ОШ	170
5	Посещение бассейна		Надеевская ОШ	14
6	Политинформация	«Блокада Ленинграда»	Надеевская ОШ	170
7	Акция	«900 блокадных ласточек»	Надеевская ОШ	170
8	Политинформация	«Женщины – медики в годы ВОВ»	Надеевская ОШ	170
9	Политинформация	«День воина – интернационалиста»	Вологодский район	170
10	23 февраля	День защитника Отечества	Надеевская ОШ	170
11	Акция	Подарок солдату	Надеевская ОШ	73
12	День ГО	Международный день гражданской обороны	Надеевская ОШ	44
13	Неделя спорта		Надеевская ОШ	171
14	День иммунитета		Надеевская ОШ	171
15	«Крымская весна»	Неделя тематических мероприятий, посвященная воссоединению России и Крыма	Надеевская ОШ	171
16	Акция	«Независимое детство»	Надеевская ОШ	86

17	Неделя музыки		Надеевская ОШ	170
18	Акция	«Письмо солдату»	Надеевская ОШ	86
19	Акция	Флешмоб «Быть здоровым – здорово!»	Надеевская ОШ	170
20	12 апреля	«День космонавтики»	Надеевская ОШ	170
21	Акция	Флешмоб «Космос – это мы!»	Надеевская ОШ	50
22	Неделя психологии		Надеевская ОШ	170
23	Акция	Экологический субботник	Надеевская ОШ	170
24	Акция	«Нет палу сухой травы»	Надеевская ОШ	86
25	Ряд мероприятий	Мероприятия, посвященные Дню Победы: акции, конкурсы, митинг, политинформации.	Надеевская ОШ	170
26	Игра	Квест-игра, приуроченная к 100-летнему юбилею со дня создания Всесоюзной пионерской организации	Надеевская ОШ	15
27	Политинформация	приуроченная к 100-летнему юбилею со дня создания Всесоюзной пионерской организации	Надеевская ОШ	170
28	Линейка	Последний звонок	Надеевская ОШ	170
29	Акция	«Мама, закрой окно!»	Надеевская ОШ	94

Таблица 18

2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Форма проведения	Количество участников
1	День знаний	Линейка	170
2	"Что я видел этим летом"	Творческая работа	21
3	Районный туристический слёт	Соревнование	6
4	«Природная мастерская»	Конкурс поделок из природного материала	46
5	Всемирный день сердца.	Занятие	19
6	День пожилого человека	Занятие	19
7	Международный день защиты животных	Беседа, игра, аппликация	24
8	День учителя.	Праздничный концерт	171
9	Всемирный день улыбки	Занятие	20
10	«Будущее в моих руках!»	Занятие	23
11	"Винни-Пух и все-все-все".	Занятие	19
12	День отца	Рисунки, мероприятия, видео	170
13	Международный день повара!	Рисунки, видео	19
14	День бабушек и дедушек	Открытки, видео	170

15	«Посвящение в первоклассники».	Занятие	19
16	«Чистые руки»	Акция	170
17	День народного единства	Мероприятие	170
18	Неделя толерантности	Акция, занятие, рисунки, просмотр видеороликов и мультфильмов.	170
19	«Я соблюдаю ПДД. Соблюдай и ты!»	Селфи-Акция	27
20	"Великий Устюг- родина Российского Деда Мороза".	Игровое занятие	23
21	"Фестиваль безопасности"	фестиваль	82
22	"Самое доброе слово", посвящённый Дню матери.	Изготовление открыток, рисунки, кинолекторий. Литературный праздник, изготовление стенгазеты.	170
23	День герба Российской Федерации	Фоточеллендж, интерактивная игра	170
24	Слёт юнармейских отрядов.	Интерактивные площадки	6
25	День памяти неизвестного солдата	Политинформация, рисунки	170
26	«Поможем птицам перезимовать»	экологическая акция	170
27	Рейд по проверке световозвращающих элементов	Рейд	170
28	День Героев Отечества в России	Политинформация, рисунки, поделки, просмотр фильма и мультфильма	170
29	«Снежный десант»	Волонтерская акция	10
30	Рейд по проверке внешнего вида обучающихся		170
32	"Необычный праздник - День медведя".	занятие	19
33	Акция "Чистые руки"	Акция	170
34	Международный день обезьян	занятие	19
35	«Мир без коррупции»	Беседы в классах	170
36	«"Любимой школе посвящается"!	песенный фестиваль	170
37	«В снежном царстве, морозном государстве».	литературная акция	19
38	День благодарности родителям	фотоакция	45
39	День вареников	Занятие, изготовление поделок	43
40	«Поздравление с Новым Годом от юнцовцев»	видеопоздравление	21
41	«Поздравление с Новым Годом от отряда ДЮП»	видеопоздравление	12
42	«Новогодний калейдоскоп»	Утренник, дискотека.	170
43	Фестиваль дружин юных пожарных	Слет дружин юных пожарных	8
44	«Юнармейская елка»	Слет юнармейского актива	5
45	«Физика – это интересно!»	Предметная неделя	170
46	«Профессор Вспышкин»	Познавательно-развлекательное шоу	21
47	«Покормите птиц зимой»	Акция	170
48	«Всемирный день снеговика»	Мероприятия для начальной школы	86
49	«Морозный десант»	Акция	19
50	«Дорога без опасности»	Акция	4
51	«Зимующие птицы»	Игра для 1 класса	20
52	Киноуроки в школе	Просмотр кинофильма	15
53	«Сказка о потеряном времени»	Театральная постановка	86
54	«Быть здоровым здорово!»	Акция	
55	80 лет со дня прорыва блокады Ленинграда.	Политинформация, урок мужества, видео, просмотр фильма, оформление стенда, инсталляция	170
56	РДДМ «Движение первых»	Церемония открытия первичного отделения РДДМ	16

57	Заседание ШУС	Собрание	5
58	День российского студенчества	Творческая работа, видеопоздравление	10
59	День памяти жертв Холокоста	Запись стихотворения, оформление стенда, классный час, политинформация	171
60	80 лет со дня победы в Сталинградской битве	Стенд, политинформация, просмотр фильма, мастер-класс, игра.	171
61	День российской науки	Стенд, игры	171
62	День памяти юного героя-антифашиста	Стенд, политинформация, стихотворение	171
63	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	Политинформация, занятие, стенд, стихи.	171
64	Международный день родного языка	Просмотр мультфильма, всероссийский урок	171
65	День защитника Отечества	Фильм, игры, фестиваль военной песни, конкурс чтецов.	171
66	Всемирный день иммунитета. День гражданской обороны.	Фильм, рейд.	171
67	200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского.	Игра, занятие	82
68	Международный женский день	Изготовление открыток, видеопоздравление, игра.	171
69	Спортивные эстафеты	игры	86
70	«Воссоединение Крыма с Россией»	Политинформация, просмотр художественного и документального кино.	171
71	"Азбука чистоты и здоровья"	Игра	20
72	"Правила пожарной безопасности".	Занятие	15
73	Всемирный день театра	Игра, рисунки	86
74	Проект «Всероссийские детские кинопремьеры»	Просмотр кинофильмов	86
75	«По следам педагогических профессий»	Квест – игра	20
76	Фильм «Эра»	Проект «Киноуроки в школах России»	20
77	«Всё обо всем. Экология»	игра	23
78	"Александр Николаевич Островский - хозяин русской сцены".	Занятие	22
79	«Зарядка на улице»	Флешмоб	171
80	День Космонавтики	Стенд, политинформация, рисунки, аппликация, занятие, игры.	171
81	«Осторожно, весной тонкий лед»	Занятие	23
82	«Любите и берегите природу»	Игра	22
83	День единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.	Политинформация, стихи, урок - реконструкция "Без срока давности", викторина	171
84	"Земля - наш общий дом"	игра	86
85	«Добровольцы-детям»	акция	25
86	День российского парламентаризма	Игра	23
87	«Сад памяти», «Песни Победы», «Забвению не подлежат», «Окна Победы», «Благодарим за Победу»,	Акции	171

	«Георгиевская ленточка»		
88	смотр-конкурс песни и строя, посвящённый Дню Великой Победы.	Смотр-конкурс	171
89	«Орленок-лидер»	Занятие	20
90	19 мая в Российской Федерации отмечается День детских общественных объединений и организаций	Политинформация, занятие, запись песни	171
91	«Последний звонок»	линейка	171
92	День славянской письменности и культуры.	Игра	25
93	«Эпоха динозавров»	Мероприятие в летнем пришкольном лагере	20
94	«Каменный век»	Мероприятие в летнем пришкольном лагере	20
95	«Древняя Греция»	Мероприятие в летнем пришкольном лагере	20
96	«День лени»	Мероприятие в летнем пришкольном лагере	20
97	«Эпоха средневековья»	Мероприятие в летнем пришкольном лагере	20
98	«Великие географические открытия»	Мероприятие в летнем пришкольном лагере	20
99	«Эпоха Возрождения»	Мероприятие в летнем пришкольном лагере	20
100	«Эпоха Просвещения»	Мероприятие в летнем пришкольном лагере	20
101	«Эпоха романтизма»	Мероприятие в летнем пришкольном лагере	20
102	«Эпоха великих открытий»	Мероприятие в летнем пришкольном лагере	20
103	«Война, на которой я не был»	Церемония награждения победителей и участников областного детского конкурса рисунков и рассказов	4
104	«День памяти и скорби»	Митинг у мемориала	40
105	«Связь, телефон, интернет»	Мероприятие в летнем пришкольном лагере	20
106	«Мы – дети Галактики!»	Мероприятие в летнем пришкольном лагере	20
107	«Космос»	Мероприятие в летнем пришкольном лагере	20
108	«Я и моя семья»	Мероприятие в летнем пришкольном лагере	20
109	Церемония вручения аттестатов		11

2024-2025 учебный год (1 полугодие)

№ п/п	Мероприятие	Форма проведения	Количество участников
1	День знаний	Линейка	167
2	«Самолётик будущего»	Акция	33
3	День солидарности в борьбе с терроризмом»	Акция	167

4	«Кладовая памяти»	Интеллектуальная игра	16
5	"Вместе весело шагать!»	Туристический слет	167
6	«Неделя безопасности»	Акция	167
7	«Киноуроки в школах России»	Просмотр фильмов	167
8	Возвращение истории	Игра	18
9	Товарищеский матч по волейболу	Спортивная игра	20
10	День пожилого человека	Занятие	19
11	Международный день музыки	Беседа, игра	24
12	День учителя.	День самоуправления	167
13	Урок цифры	Всероссийские уроки	167
14	Участие в проекте «Родной лес»	Региональный проект	51
15	Спасибо, учитель	Флэшмоб	167
16	Узнай учителя	Акция	120
17	День отца	Рисунки, мероприятия, видео	170
18	Выставка коллажей	выставка	82
19	Превыборная кампания	ШУС	167
20	«Посвящение в первоклассники».	Занятие	19
21	Выборы	ШУС	53
22	День народного единства	Мероприятия	167
23	Сегодня орлята, а завтра орлы!	Акция	19
24	Лаборатория безопасности	Мероприятие по БДД	167
25	День самоуправления	ШУС	26
26	Первая помощь	Акция, урок	15
27	«Вытегорская земля. Оштинская оборона»	Интеллектуально-краеведческая игра	4
28	Памятникам юнармейскую заботу	акция	19
29	День герба Российской Федерации	мероприятия	167
30	День карьеры молодежи	Профориентация	12
31	Урок финансовой грамотности	Всероссийский урок	34
32	День памяти неизвестного солдата	Политинформация, рисунки	167
33	Прием в Движение Первых	регистрация	38
34	Папа, мама, я – спортивная семья!	Спортивная игра	27
35	Танцевальный батл	Общешкольное мероприятие, конкурс	167
36	Рейд по проверке световозвращающих элементов	Рейд	170
37	Литературная осень в Вологодском округе	акция	38
38	Безопасность превыше всего!	Игра по БДД в начальной школе	82
39	День Героев Отечества в России	Политинформация, рисунки, поделки, просмотр фильма и мультфильма	167
40	«Снежный десант»	Волонтерская акция	10
41	Рейд по проверке внешнего вида обучающихся		167
42	Цифровой ликбез	Всероссийская акция	90
43	Неделя психологии		167
44	Неделя технического творчества		167
45	«Мир без коррупции»	Беседы в классах	170
46	Урок, посвященный творчеству А. Пахмутовой	Всероссийский открытый урок	19
47	«Стой!»	Игра по БДД в начальной школе	87
48	Урок занятости. ЦРБ.	профориентация	6
49	Семейный фестиваль настольных игр		8
50	«Красный, желтый, зеленый»	Игра с дошкольными группами	24
51	«На гусином крыле по незнакомой	Литературная игра	23

	стране»		
52	Неделя начальных классов		82
53	Урок занятости		45
54	«Голубые ели»	Региональный проект	54
55	Права человека	Общешкольные мероприятия	167
56	День Конституции	Общешкольные мероприятия	167
57	Крио шоу	Научно-развлекательное мероприятие для начальной школы	82
58	Смотр-конкурс гимнастических пирамид		167
59	Безопасность превыше всего!	Урок безопасности	167
60	Украшаем школу своими руками	акция	167
61	Безопасная игра на скутерах	Беседа старшеклассников с начальной школой	84
62	Родители – детям!	Профориентация. Беседа.	19
63	Родители – детям!	Профориентация. Беседа.	20
64	Торжественный прием в Юнармию		15
65	Наука – это не скучно! Профессор Вспышкин	Научно-развлекательное мероприятие	19
66	«Снегвард – фабрика чудес»	Школьный театр, музыкальный спектакль	90
67	Поездка в Ярославль		12
68	«Родной лес»	Экологический урок.	38
69	Подарки для участников СВО	акция	47
70	«Новогодний калейдоскоп»	Утренники, классные часы	167

Основными направлениями воспитательной работы в 2024 году в образовательной организации были:

1. Поддержка развития способностей детей
2. Организация и реализация мероприятий по формированию здорового образа жизни.
3. Профориентационная направленность воспитательной работы.

Одним из целевых показателей по первому направлению является активное и результативное участие учащихся в олимпиадном движении, конкурсах и проектах.

Результативность участия в мероприятиях:

- Анализируя участие в конкурсах обучающихся, можно сделать вывод, что наиболее результативны обучающиеся как во всероссийских так и в региональных конкурсах и мероприятиях;
- Наблюдается повышение количества участников конкурсов на уровне России и области.
- По сравнению с предыдущим годом количество призеров и победителей конкурсов всероссийского и регионального уровней увеличилось.

Анализ состояния здоровья обучающихся в 2024 году показал:

* положительные моменты:

-увеличилось количество здоровых детей 1 группы на 5 человек;

-снизилось количество детей с нарушениями осанки;

- по сравнению с прошлым годом снизилось количество фактов заболеваемости, неизменным остается количество детей с патологией зрения.

*проблемы:

- среди учеников первого, второго уровня обучения наиболее частотны в течение года были заболевания ОРВИ.

- на первом и втором уровне обучения также остаются высокими показатели заболеваний зрения, нарушения осанки.

Таблица 19

Распределение учеников по группам здоровья

Группа здоровья	1 – 4 классы	5 – 9 классы
1 группа (здоров)	10	10
2 группа (хронические заболевания, нарушение осанки)	66	71
3 группа (хронические заболевания – миопия, ДЖВП, сколиоз)	3	4
4 группа (инвалиды)	1	1

Таблица 20

Класс	Болезни лорорганов	Болезни желудочно-кишечного тракта	Болезни опорно-двигательного аппарата	Сердечнососудистые заболевания	Патология зрения
1 – 4	0	0	Нарушение осанки - 23	1	13
5- 9	0	0	Сколиоз – 1 Нарушение осанки - 15	-	54
Всего	0	0	39	1	67

Вывод: содержание и качество подготовки обучающихся в целом соответствует федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения

требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам.

Организация профориентации:

В 2024 году профориентация школьников в МБОУ ВМО «Надеевская основная школа» проводилась через внедрение Единой модели профориентации и реализацию профминимума. Курс профориентационных занятий «Россия – мои горизонты» вводится для всех обучающихся с 6-9 классов. Он нацелен на формирование у школьников готовности к профессиональному самоопределению, ознакомлении их с миром профессий и федеральным и региональным рынком труда. В рамках таких занятий проходят профориентационные уроки, диагностики, моделирующие пробы и др.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года профориентация школьников проводилась в соответствии с Методическими рекомендациями и порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году. В первом полугодии 2024/25 учебного года – в соответствии с методическими рекомендациями по реализации Единой модели профориентации школьников в 2024/25 учебном году.

В 2024 году профориентационный минимум для обучающихся 6–9-х классов школа реализовывала на базовом уровне. План мероприятий включал все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня и для участия обучающихся 6–9-х классов в профориентационной деятельности в школе были созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – Метляева Е.Н.
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–9-х классов, педагог-психолог Зимина Т.А.
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–9-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
- Организована работа классных руководителей по просмотру уроков в рамках проекта «ПРОЕКТОРИЯ»

Мероприятие	Ответственный	Сроки проведения
-------------	---------------	------------------

В расписании занятий внеурочной деятельности 6–9-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час)	Заместитель директора по ВР	В течение года
Обеспечена возможность участия в онлайн- диагностике обучающихся 6–9-х классов.	Классные руководители	В течение года
Проведены групповые консультации с обсуждением результатов онлайн-диагностики	Классные руководители	По окончании диагностик
Обеспечена возможность участия родителей обучающихся 6–9-х классов в тематическом родительском собрании по профориентации.	Классные руководители	Каждая четверть
Классные часы с привлечением родителей, представляющих определенную профессию	Классные руководители	Каждая четверть
Индивидуальные консультации для родителей по вопросу выбора обучающимися профессий	Педагог-психолог, Классные руководители	В течение года
Участие в проекте «Шоу профессий» - просмотр	Классные руководители	По выпуску сезонов
Вебинары по профориентации от Консалтинговая группа К ³ (https://vk.com/wall-95467759_7256)	Классные руководители	По выходу вебинаров в сеть
Колледж технологии и дизайна	Учащиеся	В течение года
День профориентации с приглашение родителей учащихся для участия в мастер-классе, рассказе о своей профессии	Классные руководители	В течение года
Онлайн мероприятия от КУ ВО "Центр занятости населения Вологодской области"	Учащиеся, классные руководители	В течение года
Анкетирование родителей обучающихся к профессиональному самоопределению ребенка	Педагог-психолог	В течение года
Профинформирование родителей (оформление информационного стенда по профориентации, размещение информации в родительских группах «Сферум» и «ВКонтакте», выставки, знакомство с сайтами учреждений профессионально-технического и среднего специального образования региона, выпуск буклетов для родителей и т.д.).	Ответственный за профориентацию	В течение года

2.3 Организация учебного процесса

Учебный процесс организован в соответствии с учебными планами начального общего, основного общего образования. Учебные планы составлены на основе требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО ОВЗ с учетом требований СанПиН 2.4.2.2821-10. Учебные планы выполнены на 100%.

С 1 сентября 2023-2024 учебного года ФОП начального общего и основного общего образования реализуются на 100 %.

С января 2023-2024 учебного года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО. В рамках работы ФИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023-2024 учебного года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–9-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных

знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

В 2023-2024 учебном году продолжилось поступление оборудования в рамках Цифровой образовательной среды.

Информационно - аналитический отчет по функционированию «Цифровой образовательной среды»:

№ п/п	Раздел	Информация о выполнении
1	Анализ использования оборудования в рамках внедрения целевой модели цифровой образовательной среды	Использование оборудования в рамках внедрения целевой модели цифровой образовательной среды позволило обучающимся готовиться к ОГЭ. Учителя, работая на современном компьютерном оборудовании, пользуются цифровыми образовательными ресурсами для взаимодействия с учениками, проводят контроль и анализ знаний с использованием цифровых образовательных платформ. Современное оборудование предоставило доступ к различным образовательным сервисам, что привело к наибольшему эффекту использования информационно-коммуникационных технологий в обучении.
2	Внеурочная деятельность	1. Классные часы . 2. Участие в проекте «Цифровая школа Учи.ру». Проведение цифровых уроков и тестирования по математике. 3. Федеральный проект «Урок Цифры». 4. Использование новой техники для проведения «Разговоров о важном» 5. Просмотр киноуроков «Киноуроки в школе России» 6. Школа безопасности "Всероссийская благотворительная акция "Единый урок безопасного интернета 7. Онлайн уроки по финансовой грамотности.

Реализация проекта «Точка роста» с 1 января 2024 г по 31 декабря 2024 г

Образовательные программы:

-рабочая программа по биологии (2023-2024 уч.год: 87 чел; первое полугодие 2024-2025 уч.года: 87 чел)

-рабочая программа по физике (2023-2024 уч.год: 50 чел; первое полугодие 2024-2025 уч.года: 53 чел)

-рабочая программа по химии (2023-2024 уч.год: 30 чел; первое полугодие 2024-2025 уч.года: 34 чел)

2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы:

-Робототехника (2023-2024 уч.год: 40 чел; первое полугодие 2024-2025 уч.года: 10 чел)

-Химическая лаборатория (2023-2024 уч.год: 10 чел; первое полугодие 2024-2025 уч.года: 5 чел)

-Занимательная физика (2023-2024 уч.год: 10 чел; первое полугодие 2024-2025 уч.года: 11 чел)

-Зеленая планета (юный биолог) (2023-2024 уч.год: 18 чел; первое полугодие 2024-2025 уч.года: 8 чел)

-Математический калейдоскоп (2023-2024 уч.год: 13 чел)

-Мир шахмат (2023-2024 уч.год: 36 чел; первое полугодие 2024-2025 уч.года: 10 чел)

-3D графика в среде Blender (первое полугодие 2024-2025 уч.года: 9 чел)

-Проектная деятельность (первое полугодие 2024-2025 уч.года: 15 чел)

3. Курсы повышения квалификации за период 2024 года: Воробьева Д.О. с 07.11.24 по 18.11. 24 «Эффективное управление и обеспечение функционирования Центра образования «Точка роста» в общеобразовательной организации» (АОУ ВО ДПО «ВИРО»)

4.Основные мероприятия:

-Неделя физики с 15 по 19 января (124 чел)

- Экскурсия дошкольных групп в кабинет физики. Знакомство с оборудованием «Точки роста»- 29.01.24 г. Количество: 28 чел.
- День российской науки 08.02.24 г. Количество: 19 чел
- 27.02.24 МО учителей начальных классов и учителей технологии (16 чел)
- 10.04.24 Мероприятие по Арт-технологии «Форум-театр» (50 чел)
- 24.09.24 –участие педагогов Точки роста в заседании руководителей стажировочных площадок ДОО «Реализуем ФОП ДО: от теории к практике» (30 чел)
- 26.09.24. Общешкольное родительское собрание «Организация образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году» (30 чел)
- 21.10.24 Урок финансовой грамотности с депутатом Представительного собрания Вологодского муниципального округа Поповой Г.А. (20 чел)
- 14.11.24 Урок цифры (15 чел)
- 20.11.24 МО учителей труда (технологии) Вологодского муниципального округа (9 чел)
- 05.12.24 площадка Экологического диктанта (19 чел)

Годовой календарный график представлен 34 учебными неделями + 4 дня и 36 днями каникул в течение учебного времени и 92 каникулярными днями летом. У обучающихся 1 класса предусмотрены дополнительные каникулы в течение 3-ей четверти.

Режим работы: пятидневная учебная неделя, 1 смена, продолжительность урока — 40 минут, в 1 классе по ступенчатому методу наращивания учебной нагрузки: сентябрь-декабрь-35мин, январь-май-40минут. Продолжительность перемен 2-9 классы: 20мин. после 1, 2, 3 и 4 уроков, остальные по 10 минут. Начало занятий в 8.30, окончание занятий в 14.50. Начало факультативных занятий, занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования через 45 минут после последнего урока.

Расписание образовательной деятельности составлено с соблюдением санитарных норм и представленности в нем предметов, обеспечивающих смену характера деятельности обучающихся.

Принцип преемственности обучения соблюдается при переходе на следующий уровень обучения (начальное общее — основное общее).

Образование осуществляется на русском языке.

Вывод: организационные условия оптимальны для обеспечения реализации

образовательных программ; созданы благоприятные условия для развития способностей обучающихся; учтены возрастные, индивидуальные особенности и потребности обучающихся.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций в 2023/24 учебном году МБОУ ВМО «Надеевская основная школа»:

1. Уведомила Комитет по образованию и культуре Вологодского муниципального района о дате начала образовательного процесса;
2. Разработала графики входа учеников через 2 входа в учреждение;
3. Подготовила расписание, чтобы минимизировать контакты учеников;
4. Закрепила классы за кабинетами;
5. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
6. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрытию в столовой не допускали;
7. Разместила на сайте школы и официальной группе в ВК, родительских группах классов необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, антитеррористических мерах, возможности обучения с применением электронных образовательных технологий (ЦОС).
8. Закупила средства и устройства для антисептической обработки рук, маски медицинские, перчатки. Запасы регулярно пополняются, чтобы их хватало на два месяца.

Организация электронного обучения, применение ЭОР, ЭСО и дистанционных технологий

Для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа использует средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru).

Электронное обучение с применением ДОТ в школе проходит организованно: преподаватели применяют образовательный контент на уроках, используют для организации проектной деятельности.

В течение 2024 года проводился мониторинг применения ЭОР. В течение всего периода контролировалось, чтобы учителя использовали на уроках ЭОР из действующего перечня. В связи с этим проводились следующие мероприятия:

- регулярная ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню;
- посещение уроков с целью контроля применения ЭОР.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года педагоги применяли ЭОР из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 04.10.2023 № 738. С 1 сентября 2024 года обновили программы и включили ЭОР из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 18.07.2024 № 499.

Приказом от 02.09.2024 № 25 «Об ограничении использования мобильных устройств» установлен запрет на использование средств подвижной радиотелефонной связи во время учебных занятий. Требования выполняют все педагоги.

Работа с учениками, требующими особого педагогического внимания

В 2024 году школа организовала адресную работу с целевыми группами в соответствии с Концепцией Минпросвещения от 18.06.2024 № СК-13/07вн.

В школе в 2024 году выделены следующие целевые группы обучающихся:

- обучающиеся с ОВЗ и инвалидностью;
- обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- дети участников, ветеранов СВО;

Организовано психолого-педагогического сопровождения учеников каждой целевой группы в соответствии с планами психолого-педагогического сопровождения. Разработаны программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся целевых групп.

В течение второго полугодия 2023/24 и первого полугодия 2024/25 учебного года проводился мониторинг психологического состояния школьников для отслеживания психологического статуса с целью получить информацию о возможных рисках. В ходе мониторинга выявлялись ученики, которые нуждаются в повышенном психолого-педагогическом внимании.

Для обучающихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, составлены индивидуальные планы работы и организовано индивидуальное сопровождение, включающее:

- индивидуальные консультации;
- индивидуальные и групповые коррекционные занятия.

Вывод: Для Учреждения остается главной задачей повышения качества образования.

Задачи:

1. Для подготовки к ГВЭ по математике проводить индивидуальные консультации учителем для детей с ОВЗ (выделение дополнительного часа во внеурочной деятельности).

2. Разработка модели для выявления и развития одаренных детей на разных уровнях образования (путем наблюдения, анализ результатов урочной деятельности, вовлечение в научную работу, анализ результатов контроля функциональной грамотности).

3. Проведение дополнительных мероприятий ВСОКО на предмет объективности оценивания по учебным предметам (анализ текущего оценивания и отметок за контрольные работы, анализ сложности контрольных работ и т.д.)

4. Активизировать работу ПМПк по своевременному выявлению у обучающихся проблем в учебной деятельности.

5. Обеспечить прохождение курсов повышения квалификации педагогами по функциональной грамотности.

2.5. Востребованность выпускников

Таблица 21

Трудоустройство выпускников 2023 – 2024 учебного года

	Окончили	Продолжили обучение		Поступили на работу	Служба в Армии	Не определились
		В 10 кл школы г.Вологда	СПО			
9 кл.	13	0	13	0	0	0

Вывод: в образовательной организации сохраняется стабильно высокая востребованность выпускников и их готовность к продолжению обучения.

2.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

На период самообследования в МБОУ ВМО «Надеевская основная школа» работают 16 педагогов (+1 – внешний совместитель).

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- ✓ образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

- ✓ в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- ✓ кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов и реализации наставничества.

Кадровый потенциал

Таблица 22

Характеристика учительских кадров

	Количество	%
Общее количество работников ОУ (все работники)	25	100%
Всего учителей (физических лиц, без учителей, находящихся в отпуске по уходу за ребёнком)	14	93%
Учителя, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет (физические лица) из них:	14	100%
по ФГОС 2023\2024	14	100%
Академия Минпросвещения	10	71%
Курсы по повышению квалификации классных руководителей	9	100 %

Таблица 23

Характеристика административно-управленческого персонала

	Количество
Административно-управленческий персонал (всего)	3
Административно-управленческий персонал (штатные единицы) (всего)	3
Административно-управленческий персонал, имеющий специальное образование (менеджмент)	0
Административно-управленческий персонал, получивший 5 лет (физические лица)	1
Административно-управленческий персонал, ведущий учебные часы	3
Учителя, имеющие внутреннее совмещение по административно-управленческой должности (физических лиц)	0

Таблица 24

Сведения о специалистах психолого-медико-социального сопровождения

	Кол-во
Социальные педагоги, педагоги - психологи	1
Учителя – логопеды, учителя - дефектологи	2
Педагоги дополнительного образования	1
Медицинские работники (физические лица, включая совместителей)	-

Таблица 25

Возрастной ценз педагогов

до 25 лет	25-35 лет	35-45 лет	45-55 лет	55 и выше
2	6	2	2	4
13%	40%	13%	13%	27%

Таблица 26

Педагогический стаж

до года	от 1 до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	свыше 20 лет
1 чел.-7%	1 чел.-7%	1 чел.-7%	2 чел.-14%	6 чел.-40%	4 чел.-27%

Таблица 27

Образовательный ценз педагогов

высшее педагогическое	среднее профессиональное
13	3

Таблица 28

Уровень квалификации педагогических работников

высшая	первая	СЗД	без категории
27%	33%	7%	40%

Все педагоги школы в течение последних лет прошли курсы повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации. В 2024 году педагоги школы прошли курсовую подготовку по предметам. С 2023 года начали обучение по курсовым программам – разговоры о важном, ЦОС, классные руководители.

Таблица 29

Уровень профессионального мастерства педагогических работников
(муниципальный, региональный, всероссийский)

Показатель	2023-2024	2022-2023	2021-2022
Учителя - участники профессиональных конкурсов	6	6	9
Учителя - наставники	4	4	4

Вывод: анализ кадрового потенциала показал 100% укомплектованность штата педагогов, включая специалистов психолого-педагогической службы, и достаточно высокий квалификационный уровень педагогического коллектива. Наряду с этим отмечается:

- 1) снизилась активность педагогов в участии в профессиональных конкурсах, трансляции своего опыта (так как аттестация многих педагогов прошла в 2020-2021 гг.) и пришли новые педагогические кадры;

В 2023-2024 учебном году МБОУ ВМО «Надеевская основная школа» разработана программа развития школы на 5 лет, в том числе и по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.

В 2024 учебном году педагоги школы приняли участие в профессиональных конкурсах и конференциях:

на международном уровне:

- "Лучший учитель родного языка и родной литературы"

- Педагогическая мастерская "Учитель будущего подрастает в школе";

- VII всероссийский конкурс профессионального мастерства среди педагогов, преподавателей, учителей, воспитателей "Современные образовательные технологии";

- V всероссийский творческий конкурс "Очумелые ручки";

- конкурс методических разработок по патриотическому воспитанию;

- конкурс профессионального мастерства среди педагогических работников "Педагог-наставник";

- VII всероссийский конкурс профессионального мастерства среди педагогов, преподавателей, учителей, воспитателей "Современные образовательные технологии";

- Конкурс методических разработок "Уроки технологии";

- "Большой этнографический диктант -2024";

- Педагогическая мастерская "Учитель будущего подрастает в школе";

- Пешеходные XXVII Гонки Четырёх - Races Of Four 2024;

- Семейный онлайн-зачет по финансовой грамотности;
- Цифровой диктант;
- Проект "Первая помощь";
- Грамота "За сплочённую работу и достижение цели в образовательном марафоне "Волшебная осень";
- Олимпиада всероссийского проекта "Символы России. Государственные символы России";
- Экодиктант 2024;
- "Эра роботов" образовательный марафон на областном уровне:
- "Совместное взаимодействие дошкольных групп со школой с применением оборудования центра "Точка Роста";
- Предметная командная олимпиада учителей Вологодской области;
- "Вытегорская земля. Оштинская оборона";
- Проект "Родной лес";
- Конкурс педагогических команд естественно-научного цикла;
- Научно-практическая конференция "Профилактика социального негативного явления среди несовершеннолетних";
- Областной съезд учителей русского языка и литературы;
- Областная акция "Белая ладья" федерального партийного проекта "Новая школа".
- на муниципальном уровне:
- "7 лучших классных руководителей";
- "Лучший учитель";
- Августовский педагогический совет на профессиональной площадке "Введение учебного предмета "Труд (технология)";
- Проведение СПТ тестирования;
- Конкурс "Педагог-психолог России";
- Семинар-практикум "Профилактика ВИЧ-инфекции";
- Образовательный семинар "Как создать спектакль в детском коллективе";
- "Повышение профессиональной компетенции молодых педагогов в условиях реализации обновленных ФГОС";
- Семинар по обмену опытом учителя;
- Семинар-совещание "Грантовая поддержка - возможности социальных проектов";
- Член предметно-методической комиссии по технологии по составлению заданий школьного этапа ВсОШ.

2.7. Учебно-методическое обеспечение

В 2023-2024 учебном году школа работала по теме «Инновационная деятельность и развитие профессионально – личностных качеств педагогов как необходимое условие повышения качества образования».

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей и их компетенций в области методики преподавания, активизация

работы по проектно-исследовательской деятельности.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации обновленных ФОП НОО и ФОП ООО, совершенствовать качество обученности выпускников на уровне основного образования (ОО).

- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО в соответствии с Федеральным государственным стандартом.

- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР– национальная система учительского роста).

- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.

- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Содержание методической работы соответствует задачам, стоящим перед школой, в том числе в образовательной программе. В 2023-2024 учебном году на методических совещаниях были рассмотрены следующие вопросы:

- Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.

- Ознакомление руководителей ШТГ с требованиями законодательства в области качества образования.

- Согласование плана проведения предметных недель.

- Организация наставничества.

- Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации».

- Преемственность в обучении обучающихся 5 класса.

- Работа педагогического коллектива по профориентации и предпрофильной подготовке.

- Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников.

- Мониторинг адаптационного периода.

- Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников.

- Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации».

-Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя», «Методические требования к современному уроку».

-Организация предметных недель.

-Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ-2022, 2023.

-Круглый стол «ФГОС третьего поколения. Основные особенности».

-Методический семинар «Воспитательный потенциал урока».

-«Качество подготовки к ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся».

-Методические совещания «Введение обновленных ФОП: основные этапы. Рекомендации»:

1. Совещание при заместителе директора по УМР «Управленческие меры по обеспечению перехода на обновленные ФОП НОО и ФОП ООО на муниципальном и институциональном уровне»

2. Совещание при заместителе директора по УМР «Примерная рабочая программа по учебному предмету как инструмент реализации ФГОС»

3. Совещание при заместителе директора по УМР «Система оценки предметных и метапредметных результатов для достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы в условиях введения обновленные ФОП НОО и ФОП ООО».

4. Совещание при заместителе директора по УМР по психолого-педагогическим условиям обновленных ФОП НОО и ФОП ООО.

5. Совещание при заместителе директора по УМР «Примерные образовательные программы начального общего и основного общего образования: особенности и механизмы реализации».

6. Совещание при заместителе директора по УМР «Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности в условиях введения обновленных ФОП».

7. Совещание при заместителе директора по УМР «Совершенствование рабочей программы воспитания в соответствии с требованиями обновленных ФОП».

8. Совещание при заместителе директора по УМР «Организация информационного сопровождения и информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО».

9. Совещание при заместителе директора по УМР «Эффективные формы организации методической работы с педагогами по подготовке к введению и реализации обновленных ФГОС на муниципальном и институциональном уровнях».

10. Совещание при заместителе директора по УМР «Критерии готовности общеобразовательной школы к введению обновленных ФОП НОО и ФОП ООО».

- Педагогические советы:

1. «Формирование системы работы ОО по повышению качества подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ на уровне начального и основного»

2. «Способы и приёмы работы с обучающимися при подготовке к Всероссийским проверочным работам. Система оценки качества».

3. «Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности, как фактор повышения качества образования»

- Круглый стол «Результаты реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Проблемы, пути решения» с участием администрации школы, учителей и родителей.

Вывод: методические условия, созданные в школе, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию основной образовательной программы.

2.8. Библиотечно-информационное обеспечение

Таблица 30

Характеристика информационно-технического оснащения и условий

Показатели	Показатели ОУ
Обеспеченность учащихся учебной литературой (%)	100%
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	47
Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра	библиотека
Наличие медиатеки	да
Возможность пользования сетью Интернет учащимися	да
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя)	
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	5
Возможность пользования сетью Интернет педагогами	да
Наличие сайта	да
Наличие электронных журналов и дневников	да
Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности школы для заинтересованных лиц	да

В образовательном процессе используется 47 ноутбуков, имеющие выход в Интернет, 1 медиапроектор, 3 интерактивных доски, 9 электронных микроскопов. Обеспечена скорость Интернета 50 Мбит/сек.

Вывод: созданные условия позволяют обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, открытость информации о деятельности школы, её доступность, возможность получения обратной связи.

2.9. Материально-техническая база образовательной организации

Описание учебных кабинетов.

Для реализации образовательного процесса в школе оборудовано 13 кабинетов. Кабинеты оснащены необходимым оборудованием и средствами для проведения занятий: ученическая мебель, классные доски (в том числе передвижная), демонстрационные материалы, таблицы, плакаты, портреты, карты, микроскопы, ученические конструкторы для робототехники, телевизоры, мультипроектор, видеомагнитофон, видеокассеты, скелеты, глобусы.

Для проведения практических занятий оборудован кабинет технологии, оснащенный швейными машинками, оверлогом, манекенами, слесарными верстаками, электроутюгом, гладильными досками, электродуховкой, электроплитой, инструментом для работы с деревом, посудой.

Для занятий физкультурой и спортом в школе оборудован спортивный зал площадью 152,2 кв.м, помещением для хранения спортивного инвентаря, раздевалками для девочек и мальчиков, душевыми комнатами и санузлами. Для проведения занятий имеется необходимое оборудование: шведские стенки, баскетбольные и волейбольные сетки, все виды мячей, маты, турник, бревно гимнастическое, брусья гимнастические, брусья параллельные, конь гимнастический, козел гимнастический, мост подкидной, скамейки гимнастические, гимнастические палки, стойка с планкой для прыжков в высоту, лыжи с ботинками, лыжные палки, обручи, скакалки, гантели, степ доска, страховочная система, секундомер.. На территории школы оборудована освещаемая спортивная площадка площадью 2027, 3 кв.м, включающая в себя футбольное поле, совмещенное с баскетбольным и волейбольным полями, двухполосную беговую дорожку, шестидесятиметровой прямой полосой, прыжковой ямой, спортивным комплексом.

Доступ к информационным системам.

В школе имеется кабинет, оснащенный компьютерным оборудованием, включающее в себя персональные компьютеры и ноутбуки, имеющие доступ к сети Интернет. Персональные компьютеры выделены в локальную сеть. Также оснащены ноутбуками кабинеты «Точка роста». Кроме того компьютеры имеются в кабинетах администрации, социального педагога, приемной директора, заведующего хозяйством, учительской.

Провайдер, предоставляющий услуги доступа к информационным системам информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе к сети Интернет, ПАО «Ростелеком». Скорость обмена данными более 50 Мб/с.

Информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности включает в себя следующие средства:

- локальный сервер ресурсов-1
- интерактивный комплекс-4

- телевизор (диагональ 32")-1
- смарт-телевизор (диагональ 70") на мобильной стойке-2
- трансляционные камеры-3
- цифровые учебные лаборатории по физике-3
- цифровые учебные лаборатории по химии-3
- цифровые учебные лаборатории по биологии-3
- Образовательный конструктор для практики блочного программирования с комплектом датчиков -4
- цифровые микроскопы-3
- мультимедийный проектор-1
- персональные компьютеры (в том числе ноутбуки)- 82
- МФУ-6
- Лазерные принтеры-3

Для организации досуга в школе имеется актовый зал площадью 91,0 кв.м, библиотека площадью 33 кв.м., рекреации на 1 и 2 этажах, зона отдыха в «Точке роста», оборудованная мягкими креслами и шахматными столами.

Для обеспечения безопасности приняты все необходимые меры, в том числе обеспечено наличие и работоспособность всего оборудования. Здание оснащено системой АПС, СОУЭ и системой автоматической передачи сигнала в пожарную охрану. Периметр территории имеет ограждение. Установлены камеры видеонаблюдения (5 внешних и 3 внутренних) с сохранением видеозаписей сроком не менее 30 суток.

Материально-технические условия позволяют реализовывать основную образовательную программу начального общего образования, основного общего образования и обеспечивают:

1) возможность достижения обучающимися установленных ФГОС требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования;

2) соблюдение:

-санитарно-гигиенических норм образовательной деятельности (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму);

-санитарно-бытовых условий (имеются: раздевалки для обучающихся, санузлы, места личной гигиены);

3) материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, нормам, предъявляемым к территории организации, зданию школы.

Школа располагается в 2-этажном здании. Территория школы огорожена по периметру. Общая площадь земельного участка, занятого под школу составляет 1,1 га. По всей площади посажены деревья и кустарники. На территории школы находится спортивная площадка, включающая в себя двухполосную круговую беговую дорожку, прямую беговую 60-метровую дорожку, прыжковую яму, футбольное, волейбольное, баскетбольное поля, спортивный комплекс. Материально-техническая база находится в удовлетворительном состоянии и включает в себя 13 учебных кабинетов, оснащенных учебной мебелью и оборудованием, приспособленный спортивный зал с раздевалками, актовый зал, кабинет обслуживающего труда, кабинет социально-психологической службы и библиотека. Из 13 указанных кабинетов 2 учебных кабинета оборудованы для организации и функционирования центра «Точка роста». Оборудование центра включает в себя: цифровые микроскопы, цифровые учебные лаборатории по предметам физика, химия, биология, ноутбуки, набор по ОГЭ. Кабинеты оснащены мебелью, имеющую отличительную цветовую гамму. Имеется столовая, в которой дети получают горячее питание. Педагогами школы проведена большая работа по оборудованию учебных кабинетов новыми стендами, раздаточным и наглядным материалом. Библиотека пополнилась новыми учебниками. Проведен косметический ремонт классных кабинетов и коридоров. Облагорожена вся территория школы. С целью соблюдения санитарно-эпидемиологического режима каждый кабинет оснащен бактерицидными рециркуляторами. Интернет–связью образовательный процесс обеспечивается по программе Единая система передачи данных (ЕСПД), позволяющая осуществлять обмен данными со скоростью не менее 50 Мбит/с.

Анализ раздела плана укрепления материально-технической базы школы показывает, что все его пункты выполнены в полном объёме. Пополнение учебного оборудования, технических средств, новых современных технологий позволяет повысить качество образования учащихся.

2.10. Психолого-педагогические условия

В школе организовано психолого-педагогическое сопровождение реализации основной образовательной программы, которое обеспечивает: преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при получении начального и основного общего образования; учёт специфик возрастного психофизического развития обучающихся. В том числе особенности перехода из дошкольного возраста в младший школьный, из младшего школьного возраста в подростковый;

-формирование и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, педагогических и административных работников, родительской общественности;

-вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников

образовательных отношений;

-вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, работа с детьми с ОВЗ, развивающая работа, просвещение, экспертиза).

2.11 Условия, обеспечивающие безопасность образовательной среды

Безопасность ОУ является приоритетной в деятельности администрации школы и педагогического коллектива. Объектом этой деятельности являются: охрана труда, правила техники безопасности, гражданская оборона, меры по предупреждению террористических актов и контроля соблюдения требований охраны труда. Безопасность ОУ включает все виды безопасности, в том числе: пожарную, электрическую, опасность, связанную с техническим состоянием среды обитания. Реальные условия современной жизни подтверждают несомненную актуальность изучения и обеспечения безопасности.

Комплексная безопасность школы достигается в процессе осуществления следующих основных мер и мероприятий: контроль и обеспечение состояния безопасности для своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций; осуществление пожарного надзора, в школе установлена система АПС, СОУЭ и ПАК «Стрелец-мониторинг»; организация пропускного режима, исключающего несанкционированное проникновение на объект граждан; установлена система видеонаблюдения, имеющая 5 внешних камеры видеонаблюдения и 3 внутренние.

Плановая работа по антитеррористической защищенности ведется на основе разработанного Паспорта безопасности. Допуск без ограничений на территорию школы разрешается автомобильному транспорту экстренных аварийных служб, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, управления ЧС и ПБ, управления внутренних дел, газовой службы, водоканала, тепловых сетей, электросетей при выводе их из строя. Допуск указанного автотранспорта разрешается администрацией школы при проверке у водителей сопроводительных документов и документов, удостоверяющих личность водителя.

В школе имеется тревожно-вызывная сигнализация, осуществляемая техническими средствами тревожной сигнализации. Эта сигнализация предназначена для скрытого и экстренного вызова группы задержания вневедомственной охраны и группы немедленного реагирования.

Постоянно ведется просветительская работа по формированию ценностного отношения к здоровью по разным направлениям. Это серии классных часов «Будем здоровы», «Уроки безопасности». На стендах школы размещена информация о распространенных заболеваниях и способах противостояния им, размещаются рисунки, плакаты школьного конкурса «Мы за здоровый образ жизни!».

2.12. Внутренняя система оценки качества образования

В образовательной организации создана внутренняя система оценки качества образования. Разработано Положение о внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Вологодского муниципального района «Надеевская основная школа», которое:

- определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
- регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям и функционал субъектов внутренней оценки качества образования;
- обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования;
- учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования ОО и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования организована по следующим направлениям:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года; результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.

Мероприятия ВШК являются частью ВСОКО. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в ОО образовательных программ федеральным требованиям;
- контроль реализации рабочих программ;
- оценка условий реализации ООП федеральным требованиям;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации

«дорожной карты» развития условий реализации ООП;

- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов.

-Оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;

-мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;

-мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;

-контроль реализации Программы воспитания;

-оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;

-систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических

документов по итогам ВСОКО;

-подготовка текста отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте ОО.

Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».

Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

В 2024 году учащиеся 9-х классов успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет» за итоговое собеседование.

Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:

- спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;
- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;
- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;
- организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;
- совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.

Вывод: анализ внутренней системы оценки качества образования показал её соответствие нормативным требованиям и необходимость дальнейшего развития.

3. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

Таблица 31

№ п/п	Показатели	Единица измерения 2022	Единица измерения 2023 год	Единица измерения 2024 год
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	171 человек	170 человек	168 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	87 человек	82 человека	80 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	84 человека	88 человек	88 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	57 человек/51,8 %	72 человека 53,7%	67 человек 45 %

1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	25 баллов (оценка – «4»)	23 балла (оценка – «4»)	20 баллов (оценка – «3»)
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	13 баллов (оценка – «3»)	12 баллов (оценка – «3»)	13 баллов (оценка – «3»)
1.8	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%	0 человек	0 человек
1.9	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/0,05%	0 человек%	0 человек
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, не получающих аттестат об основном общем образовании	1 человек/0,05%	0 человек	2 человека – 13%
1.11	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в конкурсах и мероприятиях различного уровня	171 человек	170 человек	167 человек
1.12	Численность/удельный вес численности учащихся, победителей и призеров в конкурсах и мероприятиях различного уровня	61 человек – 36%	141 человек – 83%	103 человека – 85%
1.12.1	Федерального уровня	6 человек/4%	20 человек\12%	80 человек – 48%
1.12.2	Регионального уровня	65 человек/38%	13 человек\8%	18 человек – 11%
1.12.3	Муниципального уровня	63 человек/37%	25 человек\15%	5 человек – 3%
1.13	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных предметов	0 человек/%	0 человек	0 человек
1.14	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%	0 человек	0 человек
1.15	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	171 человек – 100%	170 человек- 100%	167 человек - 100%
1.16	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/%	0 человек	0 человек
1.17	Общая численность педагогических работников, в том числе:	16 человек	15 человек	15 человек
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	14 человек/87,5%	14 человек 93,3%	13 человек- 87%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	14 человек/87,5%	10 человек 66,6%	13 человека- 87%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человека/12%	0 человек	0 человек
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека/12%	2 человека 13,3%	2 человека- 13%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:			
1.23.1	Высшая	6 человек 35%	2 человека 13,3%	4 человека- 27%

1.24.2	Первая	6 человек/37,5%	4 человек 26,6%	5 человек- 33%
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.25.1	До 5 лет	4 человека/25%	4 человека 26,6%	2 человека- 13%
1.25.2	Свыше 30 лет	5 человек/31,5%	5 человек/31,5%	4 человека-27%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 человек/31,5%	6 человек, 40 %	7 человек-47%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человек/31,5%	3 человек 20%	8 человек-53%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек/ 100%	15 человек/ 100%	15 человек- 100%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек/ 100%	15 человек/ 100%	15 человек- 100%
2.	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,14 единицы	0,14 единицы	0,14 единицы
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	24 единицы	24 единицы	24 единицы
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	да	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет	нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/%	0 человек/%	0 человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	14 кв.м	14 кв.м	14 кв.м

Выводы, задачи на следующий учебный год:

- ✓ Продолжить работу по повышению качества знаний.
- ✓ Улучшить работу по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.
- ✓ Повысить качество и результативность работы занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования за счёт активного участия в конкурсах, мероприятиях разного уровня.
- ✓ Активизировать работу с учащимися, проявляющими интерес к изучению отдельных предметов, вести работу по подготовке их к участию во Всероссийской олимпиаде школьников.
- ✓ Продолжить работу по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся.
- ✓ Активное внедрение в учебную деятельность, внеурочную деятельность, дополнительное образование Цифровой образовательной среды.
- ✓ Создание условий для повышения качества образования, развития функциональной грамотности обучающихся.

**Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Вологодского муниципального округа
«Надеевская основная школа» (дошкольные группы)
за 2024 год**

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Информационная справка

Официальное наименование Организации:

полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Вологодского муниципального округа «Надеевская основная школа».

сокращенное: МБОУ ВМО «Надеевская основная школа».

Место нахождения Организации

юридический адрес: 160502, Российская Федерация, Вологодская область, Вологодский район, посёлок Надеево, дом 25.

фактический адрес: 160502, Российская Федерация, Вологодская область, Вологодский район, посёлок Надеево, дом 24.

Организация является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение.

Тип – общеобразовательное учреждение.

Информационный сайт Организации: <https://sh-nadeevskaya-r19.gosweb.gosuslugi.ru/>

Электронный адрес Организации: nados85@mail.ru

Режим работы: с 7.00 до 19.00. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Учредителем Организации и собственником его имущества является Вологодский муниципальный район, (юридический и фактический адрес): 160000, Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Пушкинская, дом 24.

Функции и полномочия учредителя Организации осуществляет комитет по образованию администрации Вологодского муниципального округа.

Полномочия собственника имущества Организации осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Вологодского муниципального округа.

Информационный сайт: <http://volraion.ru/>

Электронный адрес: adm@volraion.ru

Режим работы: с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2. Организационно-правовое обеспечение деятельности Организации:

Все нормативные локальные акты в части содержания образования, организации образовательного процесса в Организации имеются в наличии.

В Организации в настоящее время функционирует 6 групп с общей численностью 93 воспитанника.

от 1,5 до 2 лет – 1 группа

от 2 лет до 3 лет – 1 группа

от 3 лет до 4 лет - 1 группа

от 4 лет до 5 лет – 1 группа

от 5 лет до 6 лет – 1 группа

от 6 лет до 7 лет – 1 группа.

Наполняемость по группам в соответствии с возрастом составляет:

до 3 лет – 19 воспитанников

от 3 лет до 7 лет- 74 воспитанника

Всего 93 воспитанника.

Аналитическая часть

Целями проведения самообследования Организации являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Организации, подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования были проведены оценка образовательной деятельности, системы управления Организации, содержания и качества

подготовки воспитанников, организация образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности Организации.

Анализ показателей деятельности свидетельствует о хорошей результативности Организации в предоставлении образовательных услуг.

Результаты анализа показателей деятельности

1. Оценка образовательной деятельности

В Организации созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщения детей к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Организация воспитательно – образовательной работы осуществлялась в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО. Образовательная программа дошкольного образования (ОП ДО) Организации реализуется в полном объеме.

Деятельность Организации регулируется уставом и локальными нормативными актами: правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, договорами с родителями (законными представителями) и др.

2. Система управления Организацией

Управление Организацией осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» и Устава на основе принципов единоначалия и самоуправления.

Непосредственное управление деятельностью Организацией осуществляет директор Овсяникова Вера Ивановна, заместитель директора по дошкольному образованию Смирнова Наталия Владимировна, образование высшее, педагогическое, стаж педагогической работы – 29 лет.

Заместитель директора по ДО осуществляет непосредственное руководство дошкольными группами и несет ответственность за деятельность Организации.

2.1. Структура управления:

Управление в общеобразовательном учреждении строится на системном подходе, в основе которого определены следующие принципы: демократизация и гуманизация; целостность управления; оптимальное соотношение централизации и децентрализации; единство единоначалия и коллегиальности; рациональное сочетание прав и обязанностей; объективность, полнота и прозрачность информации в принятии управленческих решений.

Формой самоуправления, обеспечивающей совершенствование деятельности Организации в единстве управленческого и хозяйственного аспектов, является общее собрание работников.

Систему общественного управления представляют: совет родителей (законных представителей); совет работников; форма общественно-профессионального управления: - педагогический совет.

Разработано и утверждено положение о каждом органе самоуправления, конкретные полномочия управления Организацией определены в уставе.

Возможность участвовать в управленческих отношениях в качестве субъекта управления появилась у сотрудников при работе их в комиссиях.

Реорганизация системы управления Организацией осуществляется через использование различных форм стимулирования деятельности сотрудников (материальное, моральное поощрения, трансляция передового педагогического опыта); привлечение и рациональное использование всех форм финансирования (бюджетных, внебюджетных).

3. Содержание и качество подготовки воспитанников

Содержание соответствует требованиям ОП ДО общеобразовательного учреждения.

В Организации реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Целевые ориентиры дошкольного образования представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования. Целевые ориентиры предполагают формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

Анализируя работу по формированию готовности детей к школьному обучению, можно отметить, что выпускники нашего учреждения к школе готовы. Высокий уровень развития — 72 %, средний уровень — 28%. У детей развиты необходимые физические, психические, моральные качества, необходимые для поступления в школу. В большинстве случаев сформировано положительное отношение к обучению и школе.

4. Организация воспитательно-образовательного процесса

В 2024 году педагогический коллектив МБОУ ВМО «Надеевская основная школа» продолжил работать по ФГОС ДО, ФОП ДО: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие.

Цель работы на учебный год: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

- Повысить эффективность работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в разных видах детской деятельности с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка через применение новых педагогических и информационных технологий;
- Внедрять в образовательный процесс современные методы и технологии, способствующие экологическому воспитанию дошкольников посредством применения инновационных педагогических технологий, включая цифровые технологии;
- Продолжать совершенствовать работу педагогического коллектива, направленную на охрану и укрепление здоровья детей, их физического и психического развития;
- Совершенствовать образовательную среду дошкольных групп, способствующую самореализации ребёнка в разных видах деятельности, через освоение и внедрение новых технологий воспитания и образования дошкольников;
- Обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей в т.ч с особыми образовательными потребностями, сопровождение ребенка в рамках его траектории развития.

Воспитательно-образовательный процесс - это совокупность образовательных областей, обеспечивающих разностороннее развитие детей с учетом их возрастных особенностей по основным направлениям – физическому, художественно-эстетическому, познавательному, речевому, социально-коммуникативному, в которых сочетаются следующие функции: воспитательная – развитие ценностных отношений (основ мировоззрения); образовательная (познавательная) – воспитание интереса к получению знаний, которые выступают

в качестве средств, способствующих развитию новых качеств ребенка; развивающая – развитие познавательных и психических процессов; социализирующая – овладение детьми системой общественных отношений и социально приемлемого поведения; оздоровительно-профилактическая – привитие навыков здорового образа жизни.

Воспитательная работа с детьми проводится по всем направлениям в соответствии со структурой личности ребенка. Режимные моменты, игра, образовательная деятельность, праздники, досуги и другие мероприятия, - все виды жизнедеятельности ребенка в саду способствуют гармоничному развитию всех его сфер.

Большую роль в оптимизации образовательного процесса играет повышение профессиональной грамотности педагогов в области основ дошкольной психологии. Работа проводится в виде семинаров, круглых столов, индивидуальных собеседований педагогических советов и других форм.

В течение учебного года педагоги дошкольных групп принимали участие в областных и районных мероприятиях по реализации ФГОС ДО: 6 областных, 7 муниципальных.

Управленческая сессия «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: от проектирования к реализации»	областной	слушатель
Муниципальный педагогический совет «Педагоги и наставники: создаем будущее»	муниципальный	участник
Выездное заседание совета руководителей базовых ДОО по реализации ФГОС ДО «Практики наставничества в системе ДОО»	областной	слушатель
ММО заместителей заведующих, заместителей директоров по ДО, старших воспитателей в ДОУ	муниципальный	участник
Вебинар «Интеграция в среде продуктов детского творчества и инициатив ребенка»	областной	слушатель
Марафони педагогических идей «Наука в дошкольном образовании»	областной	участник
Методическое объединение воспитателей ВМО по теме: «Информационно-коммуникационные технологии как средство активизации познавательной активности детей»	муниципальный	участник
Методическое объединение воспитателей групп раннего возраста «Формирование элементарных представлений о дружеских взаимоотношениях и навыков доброжелательного отношения друг к другу»	муниципальный	слушатель
Заседание руководителей стажировочных площадок по теме: «Взаимодействие руководителей дошкольных образовательных организаций со специалистами центра ППМСП в условиях реализации инклюзивного образования»	областной	слушатель

Методическое объединение воспитателей ВМО по теме: «Проектная деятельность как средство формирования нравственных ценностей дошкольников»	муниципальный	участник
Выездное итоговое заседание региональных стажировочных площадок «Колесо педагогического баланса»	областной	слушатель
Методическое объединение музыкальных руководителей «Театрализованная деятельность, как средство развития вокальных способностей детей дошкольного возраста»	муниципальный	участник
Семинар для педагогических работников ДОУ «Повышение профессионального роста педагогов через технологию публичного выступления»	муниципальный	участник

В Организации соблюдаются санитарно-гигиенические нормы, предъявляемые к содержанию детей дошкольного возраста, создана современная, эстетически привлекательная развивающая предметно – пространственная среда, активно используются инновационные методы, средства и формы дошкольного образования, созданы комфортные условия для прогулок детей, развития двигательной активности на воздухе.

За основу мониторинга взяты показатели физической подготовленности детей, характеризующие быстроту, скоростно-силовые качества, гибкость, меткость. Результаты мониторинга: высокий уровень — 57%, средний уровень — 39%, низкий уровень — 4%. Анализируя общие показатели и достижения каждого ребенка можно сделать вывод, что дети физически готовы, показали высокие результаты и имеют хорошие возможности для дальнейшего их развития и для обучения в школе.

Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника составляет 10,7 дней.

Педагогическое образование родителей (или законных представителей) воспитанников осуществляется как традиционными методами через наглядные пособия, стенды, беседы, консультации, родительские собрания, так и с помощью современных средств информатизации (сайт Организации, электронная почта).

5. Качество кадрового обеспечения

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что укомплектовано полностью в соответствии со штатным расписанием.

Численность руководящего состава учреждения соответствует его проектной мощности (количеству возрастных групп и их наполняемости детьми), реализации режимов функционирования.

Педагогические работники Организации имеют высшее образование педагогической направленности (профиля) и среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля).

Количество педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) - 8 человек.

Количество педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) – 8 человек.

Уровень квалификации педагогических и иных работников соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

Педагогическим работникам по результатам аттестации была присвоена квалификационная категория:

высшая – 6 человек

первая – 6 человек.

В Организации 3 педагога имеют стаж педагогической работы до 5 лет, и 2 педагога, имеющие стаж свыше 30 лет.

В возрасте до 30 лет – 2 человека.

В возрасте от 55 лет – 3 человека.

100 % педагогических и административно – хозяйственных работников имеют свидетельства о повышении квалификации/профессиональной переподготовке по профилю педагогической деятельности за последние 5 лет, что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в соответствии с современными требованиями к проектированию и реализации педагогического процесса.

Из данного числа 16 человек прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов.

Уровень своих достижений педагоги доказывают, участвуя в методических мероприятиях разного уровня, а также при участии в различных конкурсах.

В течение учебного года педагоги принимали участие в региональных профессиональных конкурсах:

№	Название конкурса	Уровень участия	Результат
1.	Региональный конкурс профессиональной и	региональный	Дипломы лауреата III

	творческой деятельности «Весенний джаз» (апрель, 2024 г.)		степени
2	Межрегиональный конкурс «Веселые фантазии»	межрегиональный	Диплом лауреата II степени
3.	Ежегодный межрегиональный конкурс «Есть в женщине особая загадка»	межрегиональный	Диплом I степени

Под руководством педагогов организуются традиционные конкурсы, выставки детского творчества в ОО. Воспитанники ОО занимают призовые места, получают благодарственные письма и грамоты. За 2024 год наши педагоги и воспитанники приняли участие в конкурсах: всероссийский уровень — 1; межрегиональный — 8; региональный уровень — 2; областной уровень — 10; муниципальный уровень — 2.

6. Качество учебно-методического обеспечения

Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете достаточно полно представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса, оформлены разделы: нормативно-правовые документы, программно-методическое обеспечение, методические пособия, педагогические периодические издания и т.д. обобщен материал, иллюстрирующий лучший педагогический опыт работников, представлен видеоматериал о результатах образовательной деятельности Организации.

В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет достаточно оснащен всем необходимым техническим и компьютерным оборудованием.

Учебно-методическое обеспечение соответствует ООП ДО. Одним из направлений деятельности Организации является создание банка проектов (информационные технологии).

7. Качество библиотечно – информационного обеспечения

Самообследование библиотечно – информационного обеспечения показало, что:

1. Имеющиеся компьютеры позволяют работать с текстовыми редакторами, интернет – ресурсами, фото-, видео – материалами и прочее.
2. С целью взаимодействия между участниками образовательных отношений функционирует сайт Организации, на котором размещена информация, определённая законодательством.
3. С целью осуществления взаимодействия Организации с органами, осуществляющему управление в сфере образования, активно используется электронная почта, сайт.
4. Информационное обеспечение облегчает процесс документооборота, составления отчётов, документов по различным видам деятельности Организации, делает образовательный процесс более содержательным.
5. Наличие в методическом кабинете достаточного количества методической литературы, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагогов с детьми и родителями (законными представителями).

8. Качество материально-технической базы

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Организация постоянно работает над укреплением материально-технической базы.

Характеристика здания - общая площадь 1150,6 кв.м.

Площадь земельного участка составляет 7630 кв.м.

На каждую возрастную группу имеется игровая площадка, оформленная в соответствии с программными и возрастными требованиями. Имеется спортивная площадка со спортивным оборудованием. На территории Организации разбиты цветники, где дети реализуют своё общение с природой.

В Организации имеются:

- групповые помещения, раздевалные (приемные), спальни, туалетные.
- кабинет заместителя директора по дошкольному образованию;

- методический кабинет;
- музыкально - физкультурный зал;
- сенсорная комната;
- кабинет учителя – логопеда.

Оснащение музыкально - физкультурного зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь музыкально - физкультурного зала достаточны для реализации образовательных задач. Оборудование имеет все необходимые документы и сертификаты качества. Оформление осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части развивающей предметно-пространственной среды.

Анализ оснащения на соответствие ТСО показал, что все технические средства обучения, имеющиеся в учреждении, соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, техническое оборудование имеет все необходимые документы и сертификаты качества и используются в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

Оценка медико-социального обеспечения показала его соответствие к предъявляемым требованиям.

Питание воспитанников Организации осуществляют ИП Попова Г.А. (два повара).

Блюда готовятся согласно технологических карт установленного образца. Пищеблок в основном оснащён необходимым для приготовления пищи оборудованием и уборочным инвентарём. Имеется перспективное двухнедельное меню. Для обеспечения преемственности питания родители информированы об ассортименте питания ребенка, вывешено меню на время пребывания ребенка в Организации.

Особое внимание уделяется контролю за качеством и срокам реализации поставляемых продуктов: наличие сертификатов, соблюдение товарного качества, условий хранения. Организация питьевого режима соответствует требованиям СанПиН. В ежедневный рацион детей включаются овощи, рыба, мясо, молочные продукты, фрукты. Проводится С-витаминизация третьего блюда.

Меню обеспечивает:

- сбалансированность детского питания;
- удовлетворенность суточной потребности детей в белках, жирах и углеводах;
- суточные нормы потребления продуктов.

Контроль за организацией питания осуществляется ежедневно.

Для безопасного пребывания детей в ОО имеются:

1. камеры видеонаблюдения;
2. видеодомофон на центральном входе и выход 2 младшей группы;
3. звонки на входных дверях;
4. автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре;
5. первичные средства пожаротушения – огнетушители;
6. пожарная декларация;

Разработаны:

1. план эвакуации с инструкцией, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей;
2. инструкция по действиям должностных лиц при угрозе или проведении террористического акта;

У Организации имеется Паспорт дорожной безопасности.

В вечернее и ночное время в Организации находится сторож.

9. Внутренняя система оценки качества образования

Основными направлениями оценки качества образования в Организации является оценка профессионального уровня педагогов, оценка качества организации образовательного процесса, составление социального паспорта семей воспитанников, мониторинг развивающей предметно-пространственной среды, оценка степени удовлетворённости родителей (законных представителей) качеством образования и предоставляемыми им услугами.

Внутренняя система оценка качества образования способствует Организации при минимальных затратах (человеческих, временных, процессуальных) получить достоверную и своевременную информацию о состоянии своей текущей деятельности, вовремя скорректировать её для достижения необходимого качества образования.

Система внутренней системы оценки качества образования предусматривает оценку по следующим направлениям:

1. качество образовательного процесса;
2. качество ресурсного обеспечения;
3. качество результатов образовательной деятельности.

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в ОО на основе внутреннего контроля и мониторинга. Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным комплексным планом, графиком контроля на год, который доводится до членов педагогического коллектива на первом педагогическом совете. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчетов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Информация о результатах контроля доводится до работников ОО в течение 7 дней с момента завершения проверки. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета и административные совещания.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учет обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством. По результатам мониторинга старший воспитатель предоставляет отчет, в котором указываются: решение, ответственные лица по исполнению решения, сроки устранения недостатков, сроки проведения контроля устранения недостатков, поощрения педагогов.

Процесс внутренней самооценки качества образования регулируется внутренними локальными актами, проводится в соответствии с годовым планированием с использованием качественного методического обеспечения. Результаты оценивания качества образовательной деятельности фиксируются и впоследствии формируют доказательную основу для изменений ООП ДО, корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности.

В оценивании качества образовательной деятельности принимают участие также семьи воспитанников и другие субъекты образовательных отношений, предоставляя обратную связь о качестве образовательных процессов. С этой целью регулярно проводится анкетирование родителей (законных представителей), позволяющее сделать выводы об уровне удовлетворенности предоставляемыми услугами, выявлять проблемы и принимать своевременные меры по коррекции деятельности ОО.

Вывод: В ОО создана функциональная, соответствующая законодательным и нормативным требованиям внутренняя система оценки качества, но необходимо

усилить контроль, позволяющий своевременно корректировать различные направления деятельности организации.

Проблемы и направления работы, выработанные по результатам самообследования:

В результате аналитической деятельности работы МБОУ ВМО «Надеевская основная школа» при проведении самообследования, были намечены перспективы роста:

- С целью повышения компетентности молодых педагогов, продолжить методическую работу, восстановить систему «наставничества».

- Продолжить работу по аттестации педагогов на первую и высшую квалификационные категории.

- С целью построения партнёрского взаимодействия семьи и ОО необходимо более активно привлекать родителей (законных представителей) к участию в образовательном процессе (в частности непосредственно в образовательную деятельность), повышать компетентность родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и образования детей, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей.

- С целью наиболее полного удовлетворения запросов родителей (законных представителей), сохранять и расширять спектр предоставляемых дополнительных образовательных услуг на платной основе.

- Педагогам и специалистам продолжить вести совместную работу с целью повышения имиджа ОО в округе и области: открытые мероприятия, презентации, оформление наглядной информации и т. д.

- Продолжить совершенствование материально-технического оснащения учреждения.

Работу МБОУ ВМО «Надеевская основная школа» в 2024 году считать удовлетворительной.

**II. Результаты анализа показателей деятельности организации,
подлежащей самообследованию**
Показатели деятельности
МБОУ ВМО «Надеевская основная школа»,
подлежащие самообследованию за 2024

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	93
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	93
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	19
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	74
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	-
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	-
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10,7
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	16

1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8 человек/50%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	8 человек /50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	8 человек/50%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	8 человек/50%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12 человек /75%
1.8.1	Высшая	6 человек / 37,5%
1.8.2	Первая	6 человек/ 37,5%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	3 человека / 18,75 %
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человека / 12,5 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека/ 12,5 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человека / 18,75 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человек/100%

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человек/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1 /5,8
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя - дефектолога	да
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	285,9 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

